

Demandeur :



**DEMANDE
DE
DE PERMISSION DE VOIRIE**

COMMUNE DE.....

Cadre réservé à l'administration

AVIS FAVORABLE

AVIS DEFAVORABLE

OBSERVATIONS

Le...../...../.....
Signature et cachet du Maire

Pourquoi une permission de voirie ?

Hormis les cas prévus dans les articles L.113-3 à L.113-7 du Code de la Voirie Routière, toute implantation d'équipements ou d'ouvrages nécessitant un ancrage dans le sol ou le sous-sol du domaine public routier communal ne peut être réalisé que sous couvert d'un arrêté portant permission de voirie.

La liste non exhaustive des travaux soumis à cette disposition comporte notamment :

- l'établissement d'accès des propriétés riveraines au réseau routier communal
- l'élargissement d'accès existants
- le busage des fossés
- la construction de trottoirs et caniveaux
- le raccordement des propriétés privées aux divers réseaux de distribution.
- les traversées de chaussée par des canalisations

Ces autorisations fixent les prescriptions techniques qui devront être impérativement respectées et sont toujours données à titre précaire, révocable et sous réserve des droits des tiers.

Elles sont nominales, non transmissibles et s'éteignent en cas de changement ou de cessation d'activité du bénéficiaire.

Leur obtention ne dispense pas les bénéficiaires (ou leurs mandataires) de demander un arrêté municipal auprès de la commune concernée.

Le présent document accompagné des pièces demandées est à déposer auprès du gestionnaire de voirie de la commune ou par e-mail : gmca-voirie@ville-montauban.fr

La demande de permission de voirie sera adressée conformément à l'article L 115-1 du Code de la Voirie Routière, à la Présidente du Grand Montauban, qui aura un délai de deux mois maximum pour formuler sa réponse.

Nom, prénom :

Adresse du demandeur :

.....

N° de téléphone :

E-mail :

Nom, prénom :

Adresse du propriétaire (si autre que le demandeur) :

.....

.....

Nature des travaux à réaliser :

Ponceau Passage bateau Accès Clôture

Gargouille Busage de fossé Autre :

Travaux faisant suite à un document d'urbanisme : OUI NON

Certificat d'urbanisme n° en date du

Permis de construire n° en date du

Permis d'aménager n° en date du

Déclaration préalable n° en date du

Situation du terrain :

Rue – Chemin

Section cadastrale Parcelle(s) n°

Combien d'accès desservent actuellement la ou les parcelle(s)

Sur quelle(s) voie(s) routière(s)

Combien ne sont plus utilisés.....

PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT :

Un plan de situation

Un plan de masse projet

Une copie du document d'urbanisme (certificat d'urbanisme, permis de construire, déclaration préalable.....).

A _____, le .../.../...
Signature du pétitionnaire:



Grand Montauban

Communauté d'Agglomération

DECLARATION DE FIN DE CHANTIER

Le présent document devra être retourné dûment complété au gestionnaire de voirie de la commune.

Nom, prénom :

Adresse du demandeur :
.....

N° de téléphone :

**Certifie avoir réalisé les travaux conformément aux prescriptions émises dans l'arrêté de voirie n°.....portant permission de voirie délivrée en date du...../...../.....
sur la ou les parcelles n° section cadastrale.....**

A, le .../.../...

Signature du pétitionnaire